

# Vedtægter for Naturpark Tystrup-Bavelse's Støtteforening

## § 1 Navn, hjemsted og adresse

**1.01** Foreningens navn er:  
Naturpark Tystrup-Bavelse's Støtteforening

**1.02** Foreningens hjemsted er formandens adresse.  
Foreningens hjemmeside: [www.naturpark-tystrup-bavelse.dk](http://www.naturpark-tystrup-bavelse.dk)  
E-mail-adresse: [tb-naturpark@naturpark-tystrup-bavelse.dk](mailto:tb-naturpark@naturpark-tystrup-bavelse.dk)

## § 2 Formål

**2.01** At skabe rammer for at gennemføre aktiviteter, praktiske arrangementer og information, der medvirker til at fremme kendskabet til og anvendelse af Naturparkens naturværdier.

**2.02** Via engagement, medansvar og dialog at understøtte i at nå dennes mål og visioner.

**2.03** At bidrage til at skabe et højt informationsniveau for medlemmerne og befolkningen samt interesseorganisationer i og omkring naturparkområdet.

**2.04** At bidrage med initiativer i det lokale naturpark-netværk samt omkring naturparker indenlands og udenlands.

## § 3 Medlemskreds

**3.01** Som medlemmer optages:  
Enkeltpersoner  
Interesseorganisationer  
Virksomheder

**3.02** Indmeldelse sker ved udfyldelse af indmeldelses-blanket, der findes på foreningens hjemmeside: [www.naturpark-tystrup-bavelse.dk](http://www.naturpark-tystrup-bavelse.dk), hvor også vedtægter, indkaldelse til generalforsamling og medlemsarrangementer, kontingenttakstblad, oversigt over bestyrelsesmedlemmer samt referater findes.

**3.03** Medlemskabet er gyldigt, når det af generalforsamlingen fastsatte kontingent er indbetalt til foreningens pengeinstitutkonto.

## § 4 Generalforsamlingen

**4.01** Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

**4.02** Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af marts.

**4.03** Indkaldelse skal ske med mindst tre ugers varsel.

**4.04** Indkaldelsen foretages via e-mail eller brev og eventuelt gennem pressen.

**4.05** Møde- og stemmeberettigede er alle, der senest en uge før generalforsamlingen har indbetalt det fastsatte kontingent.

**4.06** Et medlemskab repræsenterer én stemme.

**4.07** Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

**4.08** Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:

- 01: Valg af dirigent og referent.
- 02: Valg af to stemmetællere.
- 03: Formandens beretning.
- 04: Fremlæggelse af regnskab og budget.
- 05: Fastsættelse af kontingent.
- 06: Behandling af indkomne skriftlige forslag.
- 07: Fastsættelse af bestyrelsens størrelse.
- 08: Valg af 2 eller tre bestyrelsesmedlemmer i lige år
- 09: Valg af 3 eller 4 bestyrelsesmedlemmer i ulige år.
- 10: Valg af 2 suppleanter for 1 år.
- 11: Valg af 2 revisorer for et år.
- 12: Valg af 1 revisorsuppleant for 1 år.
- 13: Eventuelt.

#### **4.09**

Forslag og/eller vedtægtsændringer, der skal behandles på generalforsamlingen og/eller en ekstraordinær generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest 2 uger før generalforsamling. Forslagene fremsendes sammen med indkaldelsen.

**4.10:** Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der ikke må være medlem af bestyrelsen.

**4.11:** Generalforsamlingen træffer sine beslutninger ved simpelt flertal og ved håndsopretning.

**4.12:** Skriftlig afstemning anvendes dog, når det begæres af blot én deltager.

**4.13:** Ved valg ifølge §4, 08, 09, 10, 11 og 12, hvor der er foreslået flere end det antal, der skal vælges, foretages altid skriftlig afstemning.

**4.14:** Bestyrelsen består af 5 til 7 medlemmer. Såfremt der ved generalforsamlingen ikke bliver det fastsatte antal bestyrelsesmedlemmer, er bestyrelsen bemyndiget til at supplere sig op til det fastsatte antal.

**4.15.** Eksklusion af et medlem kan kun finde sted på en generalforsamling.

### **§ 5 Ekstraordinær generalforsamling**

**5.01** Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt. Indkaldelsen skal ske med mindst 2 ugers varsel og indeholde en begrundet dagsorden.

**5.02** Ekstraordinær generalforsamling indkaldes, når ¼ af medlemmerne fremsender skriftlig anmodning og begrundelse herom til bestyrelsen.

I sådanne tilfælde skal den ekstraordinære generalforsamling afholdes senest 4 uger efter at anmodningen er modtaget af bestyrelsen.

### **§ 6 Foreningens daglige ledelse**

**6.01** Senest 14 dage efter nyvalg afholdes et konstituerende bestyrelsesmøde, hvor der vælges: Formand, næstformand, kasserer og sekretær.

**6.02:** Foreningens daglige ledelse er bestyrelsen, der leder foreningen i overensstemmelse med vedtægterne og generalforsamlingens beslutninger.

**6.03** Bestyrelsen kan nedsætte underudvalg og arbejdsgrupper til at varetage af afgrænsede opgaver.

**6.04** Formanden, eller i dennes fravær, næstformanden indkalder og leder bestyrelsens møder.

**6.05** Indkaldelse til bestyrelsesmøder sker skriftligt med angivelse af dagsorden samt de nødvendige beslutningsdokumenter.

**6.06** Efter hvert møde i bestyrelsen udarbejdes et møde-og beslutningsreferat.

## **§ 7 Økonomi, regnskab og revision**

7.01 Foreningens regnskab følger kalenderåret.  
Medlemsåret (kontingentåret) løber fra 1.4. - 31.3.

**7.02** Bestyrelsen er over for generalforsamlingen ansvarlig for regnskab og budget.

**7.03** Foreningens regnskab føres af den af bestyrelsen valgte kasserer.  
Bestyrelsen kan dog vælge at udlicitere opgaven til kompetent revisionsfirma eller relevant organisation.

**7.04** Regnskabet føres som et foreningsregnskab, indeholdende de nødvendige bilag og afsluttes med et driftsregnskab og statusopgørelse.

**7.05** Kassereren fører foreningens medlemsregister.

**7.06** Regnskabet revideres af de på generalforsamlingen valgte revisorer, der uanmeldt kan foretage kasseeftersyn.

## **§ 8 Tegningsregler og hæftelse**

**8.01** Foreningen tegnes ud af til af formanden og mindst et bestyrelsesmedlem.

**8.02** Foreningens finanskonti administreres af den valgte kasserer.

**8.03** Foreningen kan ikke optage lån eller pantsætte aktiver, uden der foreligger en beslutning herom på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling.

**8.04** Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler foreningen.

## **§ 9 Vedtægtsændringer**

**9.01** Disse vedtægter kan kun ændres, hvis ændringsforslaget fremgår af dagsordenen til generalforsamlingen eller en ekstraordinær generalforsamling.

**9.02** Stemmereglene for beslutninger på en generalforsamling vil være retningsgivende for afstemningen om vedtægtsændringer.

**9.03** Vedtægtsændringer kræver at mindst 2/3 af de stemmeberettigede medlemmer stemmer for de fremlagte forslag.

Ændring af foreningens formålsparagraf (§2) kræver, at ændringen vedtages af 2 på hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 4 ugers mellemrum.

Ændringen er vedtaget, når mindst 2/3 af de stemmeberettigede stemmer for ændringen ved begge generalforsamlinger.

**9.04** Vedtægtsændringer træder i kraft med virkning fra beslutningsdagen.

## **§ 10 Opløsning**

**10.01** Opløsning følger proceduren vedtægternes § 9 stk. 3.

**10.02** Ved opløsning foreningen Naturpark Tystrup-Bavelse 's Støtteforening tilfalder foreningens aktiver kulturelle foreninger eller naturfremmende foreninger i Tystrup-Bavelse Naturpark-området til formål, som besluttet på den afsluttende generalforsamling.

## **§ 11 Datering**

Således besluttet på foreningens stiftende generalforsamling den 5. maj 2011.

### **Efterfølgende vedtægtsændringer:**

Vedtægtsændringer på generalforsamling **20.marts 2013** § 4.09, § 4.14 og § 10.02

Vedtægtsændringer på generalforsamling **18.marts 2014** § 2,01, §2,02, § 4.04 og §4.14

Vedtægtsændringer på ekstraordinær generalforsamling **6.oktober 2014** (navneskift)

Vedtægtsændringer på generalforsamling **14.marts 2017** (navneskift)

Udgave 5.0 oktober 2017